

Umowa Nr 2023/ 0169 / 0281 /SubB/DSW

**o dofinansowanie realizacji zadania publicznego  
ze środków finansowych Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej**

zawarta dnia 28 czerwca 2023 roku w Warszawie, pomiędzy Skarbem Państwa – Ministrem Sportu i Turystyki, reprezentowanym przez:

Panią Angelikę Głowienkę – Dyrektora Departamentu Sportu Wyczynowego, działającego w imieniu Ministra Sportu i Turystyki na podstawie upoważnienia nr 27/2021 z dnia 10 listopada 2021 r,

zwanym dalej „Zleceniodawcą”,

a

**Akademickim Związkiem Sportowym**

(pełna nazwa podmiotu)

z siedzibą w Warszawie, kod 00-056, ul. Kredytowa 1 A

(pełny adres)

**KRS nr 000-013-88-60, NIP 526-025-09-89 , REGON 000777237,**

reprezentowanym przez:

- |  |   |
|--|---|
| 1. <b>Pana Dariusza Piekuta</b><br><small>(pełne imię i nazwisko)</small>  | - Sekretarza Generalnego,<br><small>(pełniona funkcja)</small>  |
| 2. <b>Pana Mariusza Walczaka</b><br><small>(pełne imię i nazwisko)</small> | - Wiceprezesa ds. rozwoju,<br><small>(pełniona funkcja)</small> |

zwanym dalej „Zleceniobiorcą”,

zwanymi dalej łącznie: „Stronami” lub każdy z osobna: „Stroną”.

**§ 1.**

1. Zleceniodawca zleca Zleceniobiorcy na podstawie art. 86 ust. 4 ustawy z dnia 19 listopada 2009 r. o grach hazardowych (Dz. U. z 2022 r. poz. 888 z późn. zm.) oraz § 3 i § 8 w związku z § 1 pkt 1 lit. b rozporządzenia Ministra Sportu i Turystyki z dnia 12 sierpnia 2019 r. w sprawie przekazywania środków z Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej (Dz. U. poz. 1638), zwanego dalej „rozporządzeniem”, na realizację zadania publicznego z obszaru zadania publicznego z obszaru *szkolenia i współzawodnictwa sportowego młodzieży, realizowane w Akademickich Centrach Szkolenia Sportowego roku 2023.*
2. Szczegółowy opis zadania publicznego, w tym cel, został określony we wniosku o dofinansowanie realizacji zadania publicznego złożonym przez Zleceniobiorcę, stanowiącym załącznik do Umowy.
3. Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykorzystania przyznanych środków finansowych zgodnie z celem, na jaki je uzyskał i na warunkach określonych niniejszą umową oraz zgodnie z treścią rozporządzenia i *Programem dofinansowania ze środków Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej zadań w zakresie szkolenia w współzawodnictwa sportowego młodzieży, realizowanego w Akademickich Centrach Szkolenia Sportowego, Wojskowych Centrach Szkolenia Sportowego, Ośrodkach Szkolenia Sportowego Młodzieży Ludowych Zespołów Sportowych w roku 2023 ogłoszonym w dniu 16 grudnia 2022 r. w Biuletynie Informacji Publicznej Ministerstwa Sportu i Turystyki.*
4. Ministerstwo Sportu i Turystyki z siedzibą w Warszawie przy ul. Senatorskiej 14, NIP 5252882775, REGON 520319443, zwane dalej „Ministerstwem”, zapewnia obsługę Ministra Sportu i Turystyki, zgodnie z § 1 pkt 4 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 października 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Sportu i Turystyki (Dz. U. z 2021 r. poz. 1946).
5. Ze strony Zleceniodawcy uprawnioną komórką organizacyjną prowadzącą i nadzorującą realizację umowy jest Departament Sportu Wyczynowego.
6. Ze strony Zleceniobiorcy osobami uprawnionymi do nadzoru nad prawidłową realizacją umowy są:

- Pan Dariusz Piekut – Sekretarz Generalny,
- Pan Maciej Hartfil – Wiceprezes ds. sportowych,
- Pan Andrzej Łachowski – Kierownik Działu Sportu Wyczynowego.

## § 2.

1. Termin realizacji zadania publicznego ustala się od dnia 1 stycznia 2023 r. do dnia 31 grudnia 2023 r.
2. Szczegółowy zakres rzeczowo-finansowy realizowanego zadania publicznego wymienionego w § 1 ust. 1 określa będący załącznikiem do umowy wniosek o dofinansowanie realizacji zadania publicznego z udziałem środków finansowych z Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej, zwanego dalej „Funduszem”, wraz z załącznikami zgodnie z *Programem dofinansowania ze środków Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej zadań w zakresie szkolenia w współzawodnictwa sportowego młodzieży, realizowanego w Akademickich Centrach Szkolenia Sportowego, Wojskowych Centrach Szkolenia Sportowego, Ośrodkach Szkolenia Sportowego Młodzieży Ludowych Zespołów Sportowych* w roku 2023, *Programem* ogłoszonym w dniu 16 grudnia 2022 r.
3. Zmiana w zakresie rzeczowo-finansowym jest dopuszczalna pod warunkiem, że Zleceniobiorca uprzednio zawiadomi pisemnie Zleceniodawcę o okolicznościach uzasadniających tę zmianę, a Zleceniodawca wyrazi na nią zgodę.

## § 3.

1. Na realizację zadania publicznego, o którym mowa w § 1 ust. 1 na rok 2023 Zleceniodawca przyznaje Zleceniobiorcy dofinansowanie w kwocie: **14 500 000,00 zł** (słownie: czternaście milionów pięćset tysięcy złotych 00/100).
2. W ramach przyznanego dofinansowania ustala się kwotę kosztów pośrednich niezbędnych do realizacji zadania publicznego, o którym mowa w § 1 ust. 1, w kwocie **1 318 181,00 zł** (słownie: jeden milion trzysta osiemnaście tysięcy sto osiemdziesiąt jeden złotych 00/100).
3. Zleceniobiorca może przeznaczyć na koszty pośrednie nie więcej niż **10%** kosztów bezpośrednich, związanych z realizacją zadania publicznego dofinansowywanych ze środków Funduszu.
4. Zleceniobiorca zobowiązuje się do przekazania na realizację zadania publicznego:
  - 1) środków finansowych własnych w wysokości: **311 939,19 zł** (słownie: trzysta jedenaście tysięcy dziewięćset trzydzieści dziewięć złotych 19/100);
  - 2) środków finansowych z innych źródeł w wysokości: **413 060,81 zł** (słownie: czterysta trzynaście tysięcy sześćdziesiąt złotych 81/100);  
w tym:
    - a) wpłat i opłat beneficjentów zadania publicznego w wysokości: **0,00 zł** (słownie: zero złotych 00/100);
    - b) środków finansowych z innych źródeł publicznych, w wysokości: **371 560,81 zł** (słownie: trzysta siedemdziesiąt jeden tysięcy pięćset sześćdziesiąt złotych 81/100),
    - c) środków pozostałych w wysokości: **41 500,00 zł** (słownie: czterdzieści jeden tysięcy pięćset złotych 00/100);
  - 3) wkładu osobowego o wartości: **0,00 zł** (słownie: zero złotych 0/100).
5. Całkowity koszt zadania publicznego stanowi suma kwot dotacji, środków finansowych własnych, środków finansowych z innych źródeł oraz wkładu osobowego (w tym świadczeń wolontariuszy i pracy społecznej członków) i wynosi **15 225 000,00 zł** (słownie: piętnaście milionów dwieście dwadzieścia pięć tysięcy złotych 00/100), zgodnie z wnioskiem stanowiącym załącznik do umowy.
6. Wysokość środków ze źródeł, o których mowa w ust. 4, może się zmieniać po uzyskaniu zgody Zleceniodawcy, o ile nie zmniejszy się udział tych środków w stosunku do wydatkowanej kwoty dotacji.

7. Procentowy udział dotacji w całkowitych kosztach zadania publicznego wynosi nie więcej niż **95,24 %**.
8. Zleceniobiorca jest zobowiązany zachować procentowy udział dotacji, o którym mowa w ust. 7, w całkowitych kosztach zadania publicznego, o których mowa w ust. 5 na poziomie nie wyższym niż **95,24 %**.
9. Naruszenie postanowień, o których mowa w ust. 3, 6-8 i 12, uważa się za pobranie dotacji w nadmiernej wysokości.
10. Przyznane środki finansowe, o których mowa w ust. 1, zostaną przekazane w formie transz na prowadzony dla realizacji zadania publicznego określonego w § 1 odrębny rachunek bankowy Zleceniobiorcy nr **28 1090 1098 0000 0001 4471 8027**, zgodnie z harmonogramem przekazywania transz określonym załącznikiem nr 15 do niniejszej umowy.
11. Harmonogram, o którym mowa w ust. 10, może ulec zmianie w przypadku zmiany rzeczywistych przychodów Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej.
12. Zleceniobiorca oświadcza, że jest jedynym posiadaczem wskazanego w ust. 10 rachunku bankowego i zobowiązuje się do utrzymania wskazanego powyżej rachunku nie krócej niż do chwili dokonania ostatecznych rozliczeń ze Zleceniodawcą, wynikających z umowy.
13. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo zmniejszenia przyznanych Zleceniobiorcy środków finansowych w sytuacji, gdy wielkość środków finansowych będących w dyspozycji Zleceniodawcy ulegnie zmniejszeniu.
14. Zleceniobiorca po otrzymaniu informacji o zmniejszeniu kwoty środków finansowych z przyczyn określonych w ust. 11 przedstawia odpowiednio zaktualizowany zakres rzeczowo-finansowy zadania publicznego.
15. Jeżeli przy realizacji zadania publicznego ze środków Funduszu zostaną osiągnięte dochody, Zleceniobiorca jest obowiązany poinformować niezwłocznie Zleceniodawcę o zaistniałej sytuacji oraz zwrócić je w terminie 14 dni od dnia uzyskania dochodu na rachunek Zleceniodawcy – nr **69 1130 1062 8000 0000 0002 7549**.
16. Zleceniobiorca może wystąpić do Zleceniodawcy w terminie określonym w ust. 15 z propozycją zagospodarowania osiągniętych dochodów.
17. Po rozpatrzeniu propozycji Zleceniobiorcy Strony mogą w formie aneksu do umowy rozszerzyć zakres rzeczywo realizowanego zadania publicznego albo odpowiednio zmniejszyć kwotę dofinansowania.
18. Za dzień przekazania dotacji uznaje się dzień obciążenia rachunku Zleceniodawcy.

#### § 4.

1. Zleceniobiorca jest zobowiązany do prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej środków otrzymanych z dotacji oraz wydatków dokonywanych z tych środków na realizację zadania publicznego zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, z późn. zm.) w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych operacji księgowych.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się do przechowywania dokumentacji związanej z realizacją zadania publicznego przez 5 lat, licząc od początku roku następującego po roku, w którym Zleceniobiorca realizował zadanie publiczne.
3. Zleceniobiorca zobowiązany jest do opisywania dokumentów stanowiących podstawę wydatkowania przyznanych środków finansowych następującą treścią: *płatne ze środków Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej, których dysponentem jest Minister Sportu i Turystyki na podstawie umowy z dnia ..... nr ..... w kwocie ..... zł.*
4. Niedochowanie zobowiązania, o którym mowa w ust. 1-3, uznaje się, w zależności od zakresu jego naruszenia, za niezrealizowanie części albo całości zadania publicznego, chyba że z innych dowodów wynika, że część albo całość zadania została zrealizowana prawidłowo.

## § 5.

1. Zleceniobiorca jest zobowiązany do umieszczania w materiałach promocyjnych i informacyjnych dotyczących realizacji zadania publicznego, o którym mowa w § 1 ust.1 umowy, oraz na swojej stronie internetowej, informacji: *Dofinansowano ze środków Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej, których dysponentem jest Minister Sportu i Turystyki* wraz z logotypem urzędu zapewniającego obsługę Ministra w zakresie kultury fizycznej – zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 7 maja 2021 r. w sprawie określenia działań informacyjnych podejmowanych przez podmioty realizujące zadania finansowane lub dofinansowane z budżetu państwa lub z państwowych funduszy celowych (Dz. U. z 2021 r. poz. 953), które określa rodzaje tych działań, oraz sposób ich realizacji, w tym okres, w którym mają być realizowane, a także kwotę lub kwoty finansowania lub dofinansowania z budżetu państwa lub z państwowych funduszy celowych oraz Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 20 grudnia 2021 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie określenia działań informacyjnych podejmowanych przez podmioty realizujące zadania finansowane lub dofinansowane z budżetu państwa, (dostępnym pod adresem: <https://www.gov.pl/web/premier/dzialania-informacyjne>).
2. Na każdym etapie realizacji zadania publicznego, o którym mowa w § 1 ust. 1 Umowy, Minister może dokonać kontroli wypełniania przez Zleceniobiorcę obowiązków informacyjnych. W przypadku, gdy realizacja obowiązków informacyjnych będzie odbiegać od standardów określonych w Rozporządzeniu lub też zostanie całkowicie zaniechana, Zleceniobiorca może zostać wezwany do podjęcia stosownych działań naprawczych.

## § 6.

1. Zleceniobiorca nabywa na własność zakupione w ramach umowy ubiory, sprzęt sportowy i szkoleniowy oraz inne środki, które podlegają ewidencjonowaniu.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się do niezbywania przez okres 5 lat od dnia dokonania zakupu rzeczy związanych z realizacją zadania publicznego, w tym sprzętu sportowego lub szkoleniowego, ubiorów sportowych oraz innych środków zakupionych na swoją rzecz ze środków pochodzących z dotacji.
3. Z ważnych przyczyn Strony mogą zawrzeć aneks do niniejszej umowy, zezwalający na zbycie sprzętu sportowego lub szkoleniowego oraz ubiorów sportowych przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 2, pod warunkiem, że Zleceniobiorca zobowiąże się przeznaczyć środki pozyskane ze zbycia rzeczy na realizację celów statutowych.
4. Zleceniobiorca jest zobowiązany przedłożyć na żądanie Zleceniodawcy protokół zdawczo-odbiorczy sprzętu i ubiorów sportowych lub umowy użyczenia tego sprzętu i ubiorów sportowych.

## § 7.

1. Zleceniobiorca zobowiązany jest do sporządzenia i przedstawienia Zleceniodawcy rozliczenia otrzymanego dofinansowania, na które składa się sprawozdanie końcowe pod względem merytorycznym i rzeczowo-finansowym - w terminie 30 dni od zakończenia jego realizacji, określonego w § 2 ust. 1.
2. Zleceniodawca może żądać w wyznaczonym terminie sprawozdań częściowych z realizacji zadania publicznego, jak również poszczególnych zadań jednostkowych.
3. W przypadku stwierdzenia istotnych błędów w rozliczeniu lub jeżeli rozliczenie jest niekompletne, Zleceniobiorca ma obowiązek realizacji zaleceń Zleceniodawcy w terminie wyznaczonym przez Zleceniodawcę.
4. Zleceniobiorca składa ostatni plan po zmianach w terminie do dnia 30 listopada 2023 r.
5. Zleceniodawca ma prawo żądać, aby Zleceniobiorca w wyznaczonym terminie, przedstawił dodatkowe informacje, wyjaśnienia oraz dowody do sprawozdań, o których mowa w ust. 1-2. Żądanie to jest wiążące dla Zleceniobiorcy.

6. W przypadku niezłożenia sprawozdań, o których mowa w ust. 1 i 2, w terminie, Zleceniodawca wzywa pisemnie Zleceniobiorcę do ich złożenia w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania. Niezastosowanie się do wezwania skutkuje uznaniem dotacji za wykorzystaną niezgodnie z przeznaczeniem, na zasadach, o których mowa w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1634, z późn. zm.)
7. Dokumentację sprawozdania częściowego określają poniższe załączniki zmieniające załączniki do umowy – odpowiednie dla realizowanego zadania:
  - 1) nr 21 – zmieniający zał. nr 1 zestawienie zbiorcze - plan po zmianach;
  - 2) nr 22 – zmieniający zał. nr 2 harmonogram planowanych działań - plan po zmianach;
  - 3) nr 23 – zmieniający zał. nr 3 preliminarz kosztów pośrednich - plan po zmianach;
  - 4) nr 24 – zmieniający zał. nr 7 wykaz sprzętu sportowego i specjalistycznego - plan po zmianach;
  - 5) nr 25 – zmieniający zał. nr 8 wykaz dofinansowywanych wynagrodzeń - plan po zmianach;
  - 6) nr 26 – zmieniający zał. nr 9 wykaz dofinansowywanych wynagrodzeń w kosztach pośrednich - plan po zmianach;
  - 7) nr 29 – sprawozdanie opisowe częściowe wykonania zadania publicznego;
  - 8) nr 10 – wykaz szkolonych zawodników w Programie;
  - 9) nr 11 – wykaz kadry trenerskiej i osób współpracujących.
8. Dokumentację sprawozdania końcowego, o którym mowa w ust. 1, określają załączniki:
  - 1) nr 21 – zestawienie zbiorcze - wykonanie;
  - 2) nr 22 – harmonogram planowanych działań - wykonanie;
  - 3) nr 23 – preliminarz kosztów pośrednich - wykonanie;
  - 4) nr 24 – wykaz sprzętu sportowego i specjalistycznego - wykonanie;
  - 5) nr 25 – wykaz dofinansowywanych wynagrodzeń - wykonanie;
  - 6) nr 26 – wykaz dofinansowywanych wynagrodzeń w kosztach pośrednich plan - wykonanie;
  - 7) nr 28 – zestawienie faktur;
  - 8) nr 29 – sprawozdanie opisowe końcowe wykonania zadania publicznego.
  - 9) Raport sprawozdawczo-ewaluacyjny.
9. W sprawozdaniu opisowym końcowym wykonania zadania publicznego, należy przedstawić osiągnięte efekty rzeczowe oraz poziom osiągnięcia zakładanych w realizacji zadania celów.
10. W przypadku złożenia przez Zleceniobiorcę niekompletnego sprawozdania, bądź złożenia sprawozdania zawierającego błędy uniemożliwiające jego akceptację, Zleceniodawca zastrzega sobie prawo wstrzymania przekazywania transz na zadanie publiczne będące przedmiotem umowy do czasu przekazania Zleceniodawcy prawidłowego sprawozdania.
11. W przypadku zaistnienia okoliczności, które są niezależne od Zleceniobiorcy, a które uniemożliwiają złożenie sprawozdania w terminach określonych w ust. 1 i 2, Zleceniobiorca może zwrócić się do Zleceniodawcy o przedłużenie terminu do złożenia sprawozdania z zastrzeżeniem, że termin ten nie może być dłuższy niż 30 dni od upływu terminów określonych w ust. 1 i 2.
12. Za przyczyny niezależne od Zleceniobiorcy uznaje się w szczególności:
  - 1) udokumentowaną niezdolność do pracy lub zgon osób odpowiedzialnych za sporządzenie lub zaakceptowanie sprawozdania w imieniu Zleceniobiorcy;
  - 2) nieplanowane zmiany w składzie władz Zleceniobiorcy, mające wpływ na terminowe złożenie sprawozdania.
13. Na żądanie Zleceniodawcy Zleceniobiorca zobowiązany jest przedstawić wydruk komputerowy z programu finansowo-księgowego lub wyciąg z ksiąg rachunkowych albo kserokopie dokumentów finansowo-księgowych obejmujących operacje finansowe wykonane w związku z realizacją tego zadania wraz z kopiami faktur potwierdzonymi za zgodność z oryginałem.

## § 8.

1. Przyznane środki finansowe, określone w § 3 ust. 1 oraz środki wskazane w § 3 ust. 4, Zleceniobiorca jest zobowiązany wykorzystać przez zapłatę za zrealizowane zadanie publiczne do dnia 31 grudnia 2023 r.
2. Niewykorzystane środki finansowe z dotacji Zleceniobiorca jest zobowiązany zwrócić w terminie do 15 dni od dnia wskazanego w § 2 ust. 1, jako termin zakończenia realizacji zadania publicznego, na rachunek Zleceniodawcy, o którym mowa w § 3 ust. 15 powiadamiając o tym jednocześnie Zleceniodawcę.
3. Od niewykorzystanych środków finansowych z dotacji zwróconych po upływie terminu określonego w ust. 2 nalicza się odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, do dnia dokonania zwrotu przez Zleceniobiorcę.
4. W przypadku całkowitego niewykonania zadania publicznego przyznane środki finansowe podlegają zwrotowi w terminie 15 dni od dnia upływu terminu realizacji zadania, na rachunek, o którym mowa w ust. 2 wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, począwszy od dnia przekazania środków przez Zleceniodawcę do dnia dokonania zwrotu przez Zleceniobiorcę.
5. W przypadku częściowego niewykonania zadania publicznego przyznane środki finansowe podlegają zwrotowi na rachunek, o którym mowa w ust. 2, w części proporcjonalnej do stopnia niewykonania umowy, w terminie 15 dni od dnia zakończenia realizacji zadania publicznego wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, począwszy od dnia zakończenia realizacji zadania publicznego przez Zleceniobiorcę do dnia dokonania zwrotu.
6. Osiągnięte niewykorzystane dochody i odsetki bankowe od przyznanej dotacji podlegają zwrotowi na rachunek bankowy Zleceniodawcy na zasadach określonych w ust. 2.
7. Kwota dotacji:
  - 1) Wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem,
  - 2) Pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości- podlega zwrotowi wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. 2022 poz. 1634, z późn. zm.)
8. Na podstawie art. 15 zpp ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz.U. z 2021 r. poz. 2095, z późn. zm.), w związku z obowiązywaniem stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii w rozumieniu art. 46 ust. 2 i 4 oraz art. 46a i art. 46b ustawy z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (Dz.U. z 2020 r. poz. 1845 z późn. zm.) i w okresie ich trwania, w ramach środków finansowych przyznanych na realizację zadania publicznego, określonych w §3 ust. 1 umowy, jako wydatki służące realizacji tego zadania uznaje się również:
  - 1) wydatki w części, która jest związana z obsługą tego zadania przez Zleceniobiorcę w wysokości, o której mowa w § 3 ust. 2 umowy (koszty pośrednie), bez względu na stopień wykonania zadania – w zakresie w jakim niewykonanie zadania miało związek z wystąpieniem stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii, a wydatki te w czasie obowiązywania umowy jak również po jej zakończeniu nie zostały pokryte z innych źródeł publicznych;
  - 2) nieprzewidziane umową wydatki wywołane ogłoszeniem i obowiązywaniem stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii o ile:
    - a) pozostają one związane z zakresem i celem realizowanego zadania publicznego,
    - b) ich poniesienie było niemożliwe do przewidzenia przez Zleceniobiorcę,
    - c) poniesienie tych wydatków nie wiązało się z nieprzestrzeganiem obowiązujących ograniczeń, nakazów i zakazów, o których mowa w art. 46 ust. 4 ustawy z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi,
    - d) wydatki te w czasie trwania umowy, jak również po jej zakończeniu nie zostały pokryte z innych źródeł publicznych.

9. Zleceniobiorca sporządzając sprawozdanie końcowe, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy zobowiązany jest do przedstawienia pisemnego uzasadnienia zaliczenia poniesionych wydatków jako zgodnych z postanowieniami § 8 ust. 8 umowy wraz z oświadczeniem, że wydatki te nie zostały pokryte z innych źródeł publicznych.
10. Niespełnienie wymogów określonych w ust. 8 i 9 umowy skutkuje obowiązkiem zwrotu dotacji w tej części.

## § 9.

1. Zleceniobiorca zapewnia, iż przysługiwać mu będą wyłączne, nieobciążone prawami osób trzecich - autorskie prawa majątkowe do wszelkich utworów: publicystycznych, naukowych, plastycznych, fotograficznych, audiowizualnych, itp., stworzonych w związku z realizacją zadania publicznego przy wykorzystaniu środków finansowych z dotacji, stanowiące utwór w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2022 r. poz. 2509).
2. Zleceniobiorca udziela Zleceniodawcy licencji uprawniającej Zleceniodawcę do korzystania w całości, jak i w części z utworów, na następujących polach eksploatacji:
  - 1) utrwalanie i zwielokrotnianie w wersji papierowej, elektronicznej i zapisu magnetycznego;
  - 2) wprowadzanie do pamięci komputera, w tym zamieszczanie na serwerze Zleceniodawcy oraz wyświetlanie utworu pod adresami domenowymi Zleceniodawcy;
  - 3) wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
  - 4) publiczne wystawianie, rozpowszechnianie, publikowanie, wyświetlanie, odtwarzanie a także publiczne udostępnianie utworu lub egzemplarzy utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym;
  - 5) publikowanie poszczególnych elementów graficznych składających się na utwór, w formie publikacji papierowej;
  - 6) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy utworu.
3. Licencja zostaje udzielona:
  - 1) jako licencja niewyłączna;
  - 2) z prawem do udzielania sublicencji na polach eksploatacji określonych w ust. 2;
  - 3) bez ograniczeń co do terytorium, czasu oraz liczby egzemplarzy.
4. Zleceniobiorca udzieli licencji Zleceniodawcy z chwilą przekazania utworu.
5. Zleceniobiorca zezwala Zleceniodawcy na rozporządzenie i korzystanie z opracowań utworów, w zakresie określonym w ust. 2 i 3 oraz zezwala Zleceniodawcy na udzielanie w tym zakresie zezwoleń na rozporządzenie i korzystanie z opracowań utworów.
6. Wynagrodzenie Zleceniobiorcy za udzielenie licencji na wszystkich wskazanych polach eksploatacji, z tytułu wszystkich udzielonych zezwoleń oraz z tytułu przeniesienia prawa własności egzemplarzy, na których utwory będą utrwalone, zawarte jest odpowiednio w kwotach określonych w § 3 umowy.
7. W przypadku zgłoszenia przez osoby trzecie roszczeń opartych na zarzucie, że korzystanie z utworów powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy przez Zleceniodawcę, jego następców prawnych lub osoby z nim współpracujące narusza prawa własności intelektualnej przysługujące tym osobom, Zleceniodawca poinformuje Zleceniobiorcę o takich roszczeniach, a Zleceniobiorca podejmie niezbędne działania mające na celu zażegnanie sporu i poniesie w związku z tym wszelkie koszty. W szczególności, w przypadku wytoczenia w związku z tym przeciwko Zleceniodawcy jego następcy prawnemu lub osoby z nim współpracującej powództwa z tytułu naruszenia praw własności intelektualnej, Zleceniobiorca wstąpi do postępowania w charakterze strony pozwanej, a w razie braku takiej możliwości wystąpi z interwencją uboczną po stronie pozwanej oraz pokryje wszelkie koszty i odszkodowania, w tym koszty obsługi prawnej zasądzone od Zleceniodawcy, jego następców prawnych lub osób z nim współpracujących.

## § 10.

1. Zleceniodawca sprawuje kontrolę terminowości i prawidłowości wykonywania zadania publicznego przez Zleceniobiorcę, w tym wydatkowania środków finansowych przeznaczonych na realizację zadania (środków dotacji oraz środków własnych i z innych źródeł).
2. W ramach kontroli, o której mowa w ust. 1, upoważnione przez Zleceniodawcę osoby, zwane dalej „kontrolującymi”, mogą badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonywania zadania publicznego, oraz żądać udzielenia ustnie lub na piśmie informacji dotyczących wykonania zadania publicznego. Zleceniobiorca na żądanie kontrolującego jest zobowiązany dostarczyć lub udostępnić dokumenty i inne nośniki informacji oraz udzielić wyjaśnień i informacji w terminie określonym przez kontrolującego.
3. Zleceniobiorca jest zobowiązany do zapewnienia warunków i środków niezbędnych do sprawnego przeprowadzenia kontroli.
4. Kontrola może być przeprowadzona w toku realizacji zadania publicznego oraz po jego zakończeniu w trybie i na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. z 2020 r. poz. 224).

## § 11.

1. Umowa może zostać rozwiązana przez Zleceniodawcę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
  - 1) wykorzystywania udzielonej dotacji niezgodnie z przeznaczeniem lub pobrania dotacji w nadmiernej wysokości lub nienależnie, tj. bez podstawy prawnej
  - 2) nieterminowego lub nienależytego wykonywania umowy, w tym w szczególności zmniejszenia zakresu rzeczowego realizowanego zadania publicznego, stwierdzonego na podstawie wyników kontroli oraz oceny realizacji wniosków i zaleceń pokontrolnych;
  - 3) przekazania przez Zleceniobiorcę części lub całości dotacji osobie trzeciej, z uchybieniem zapisów niniejszej umowy;
  - 4) odmowy przez Zleceniobiorcę poddania się kontroli bądź, w terminie określonym przez Zleceniodawcę, niedoprowadzenia do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości;
  - 5) nieprzedłożenia przez Zleceniobiorcę sprawozdania z wykonania zadania publicznego w terminie i na zasadach określonych w niniejszej umowie;
  - 6) uznania, że z przyczyn dotyczących Zleceniobiorcy lub podmiotów, przy pomocy których wykonywana jest umowa, nie jest on w stanie prawidłowo wykonać umowy;
  - 7) stwierdzenia, że wniosek o dofinansowanie realizacji zadania publicznego był nieważny lub został złożony przez osoby do tego nieuprawnione;
  - 8) niemożności jej wykonania spowodowanej stanem epidemii w związku z zakażeniami wirusem SARS-CoV-2.
2. W przypadku rozwiązania umowy, Zleceniodawca określi kwotę dotacji podlegającą zwrotowi w wyniku stwierdzenia okoliczności, o których mowa w ust. 1 pkt. 1-7, wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, naliczanymi od dnia przekazania dotacji, termin jej zwrotu oraz nazwę i numer konta, na które należy dokonać wpłaty.
3. Umowa może być również rozwiązana na mocy porozumienia Stron w przypadku wystąpienia okoliczności, za które Strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonanie umowy, w tym także określonych w ust. 1 pkt 8. W takiej sytuacji skutki finansowe i ewentualny zwrot środków Strony określą w sporządzonym protokole.



## § 12.

Zleceniobiorca może odstąpić od umowy:

- 1) do dnia przekazania I transzy dotacji, w przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających wykonanie umowy;
- 2) jeżeli Zleceniodawca nie przekaże I transzy dotacji w terminie określonym w umowie, jednak nie później niż do dnia przekazania dotacji.

## § 13.

1. Jeżeli nie zostaną przyznane środki finansowe z innych źródeł publicznych, o których mowa w § 3 ust. 4 pkt 2 lit. b, Zleceniobiorca niezwłocznie przekazuje Zleceniodawcy informację o stosownym rozstrzygnięciu właściwego organu nie później niż w ciągu 7 dni od jego otrzymania.
2. Jeżeli z informacji, o której mowa w ust. 1, wynika, że zrealizowanie zadania publicznego przez Zleceniobiorcę na warunkach niniejszej umowy nie jest możliwe, każda ze Stron może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od momentu powzięcia informacji o podstawie do odstąpienia od umowy.
3. Jeżeli z informacji, o której mowa w ust. 1 wynika, że zadanie publiczne może być zrealizowane w ograniczonym zakresie, Strony mogą dokonać stosownej zmiany treści umowy.
4. W razie nieprzekazania informacji w terminie, o którym mowa w ust. 1, Zleceniobiorca nie może odstąpić od umowy w trybie, o którym mowa w ust. 2 i ma obowiązek zagwarantować na realizację zadania publicznego środki w wysokości środków wnioskowanych, które nie zostały Zleceniobiorcy przyznane.

## § 14.

1. Strony pozostają niezależnymi administratorami danych osobowych przetwarzanych w związku z realizacją zadania.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się, że wykonując umowę będzie przestrzegał przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018 r. *o ochronie danych osobowych* (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) oraz przepisów wykonawczych a także wypełniał dyspozycje wynikające z obowiązującego od dnia 25 maja 2018 r. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz.U.U.E.L.2016.119.1) w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego: RODO w zakresie udzielenia stosownych informacji dotyczących osób fizycznych związanych z realizacją zadania.
3. Strony zgodnie potwierdzają, że dane osobowe Reprezentantów Stron oraz służbowe dane kontaktowe osób realizujących umowę po każdej ze Stron, będą przetwarzane wyłącznie w celach związanych z zawarciem i odpowiednim wykonywaniem niniejszej Umowy oraz do wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Stronach jako administratorach danych, wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów.
4. Klauzula informacyjna Zleceniodawcy dotycząca przetwarzania danych osobowych w związku z zawarciem i realizacją niniejszej umowy zostanie przekazana Zleceniobiorcy w dniu zawarcia umowy. Zleceniobiorca zobowiązuje się do przekazania klauzuli informacyjnej, o której mowa w zdaniu pierwszym, tym osobom, o których mowa w ust. 3, których dane udostępnił Zleceniodawcy (art. 14 RODO), w związku z zawarciem i realizacją niniejszej Umowy.

## § 15.

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do wypełnienia minimalnych wymagań służących zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, o których mowa w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz.U. z 2022 r. poz. 2240, z późn. zm.), w zakresie adekwatnym do realizowanego przez Zleceniobiorcę w ramach niniejszej Umowy zadania publicznego.

2. Zleceniobiorca wraz ze sprawozdaniem końcowym z realizacji zadania publicznego, składa informację dotyczącą realizacji minimalnych wymagań służących zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, o których mowa w ust. 1.

#### § 16.

1. Przeniesienie całości lub części praw i obowiązków z niniejszej umowy na osoby trzecie, może być dokonane na uzasadniony wniosek Zleceniobiorcy za zgodą Zleceniodawcy.
2. Przeniesienie, o którym mowa w ust. 1, nie wywołuje skutków finansowych dla Zleceniodawcy.

#### § 17.

1. Zleceniodawca nie ponosi odpowiedzialności za należności powstałe w wyniku nieterminowego regulowania zobowiązań przez Zleceniobiorcę przy realizacji zadania publicznego.
2. Zleceniobiorca ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją zadania publicznego.

#### § 18.

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do stosowania przepisów z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.) w zakresie, w jakim ustawa ta ma zastosowanie do Zleceniobiorcy i realizowanego przez niego w ramach niniejszej Umowy zadania publicznego.
2. Zleceniobiorca zawierający umowy, których zawarcie jest wyłączone z zakresu stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych, zobowiązuje się wydatkować środki w sposób celowy, oszczędny i konkurencyjny, w trybie przetargu, zgodnie z art. 70<sup>1</sup> i 70<sup>3</sup> - 70<sup>5</sup> ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2022 r. poz. 1360), chyba że charakter umowy lub jej przedmiot czynią niezasadnym zastosowanie formy przetargu lub przepisy szczególnie przewidują inną formę i tryb zawierania umowy. Zleceniobiorca zobowiązuje się, iż ogłoszenie, o którym mowa w art. 70<sup>1</sup> § 2 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny, będzie kierowane do możliwie nieograniczonego kręgu adresatów.

#### § 19.

Integralną część umowy stanowi *Program dofinansowania ze środków Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej zadań w zakresie szkolenia w współzawodnictwa sportowego młodzieży, realizowanego w Akademickich Centrach Szkolenia Sportowego, Wojskowych Centrach Szkolenia Sportowego, Ośrodkach Szkolenia Sportowego Młodzieży Ludowych Zespołów Sportowych* w roku 2023 oraz Wniosek wraz z następującymi załącznikami:

- 1) nr 1 - preliminarz kosztów bezpośrednich i pośrednich – zestawienie zbiorcze;
- 2) nr 2 - harmonogram planowanych działań;
- 3) nr 3 - preliminarz kosztów pośrednich;
- 4) statut Zleceniobiorcy zadania publicznego;
- 5) zaświadczenie lub informacja sporządzona na podstawie ewidencji właściwej dla formy organizacyjnej wnioskodawcy wraz z oświadczeniem potwierdzającym zgodność i aktualność danych na dzień składania wniosku;
- 6) nr 7 - wykaz sprzętu sportowego i specjalistycznego itp.;
- 7) nr 8 - wykaz dofinansowywanych wynagrodzeń w kosztach bezpośrednich;
- 8) nr 9 - wykaz dofinansowywanych wynagrodzeń w kosztach pośrednich;
- 9) nr 10 - wykaz szkolonych zawodników w Programie;
- 10) nr 11 - wykaz kadry trenerskiej i osób współpracujących;
- 11) uzasadnienie miejsca organizacji i składu osobowego ekipy wraz z imienną listą uczestników – w przypadku planowanych zgrupowań i konsultacji zagranicznych;
- 12) uzasadnienie dofinansowania startów zagranicznych wraz z imienną listą uczestników;
- 13) kryteria podziału środków zatwierdzone przez organ zarządzający Zleceniobiorcy zadania publicznego;
- 14) nr 15 - harmonogram przekazywania transz;

- 15) oświadczenie, że zawodnicy uczestniczący w Programie, posiadają aktualne orzeczenie lekarza o zdolności do uprawiania danego sportu, posiadają licencję właściwego związku sportowego lub inny dokument potwierdzający uczestnictwo zawodnika we współzawodnictwie sportowym, organizowanym przez dany związek sportowy, posiadają aktualną polisę ubezpieczeniową od następstw nieszczęśliwych wypadków;
- 16) oświadczenie o posiadaniu statusu studenta/absolwenta/maturzysty zawodników/czek objętych dofinansowaniem w ramach Programu (ACSS);
- 17) zaświadczenie z banku o prawie do dysponowania kontem wskazanym do przekazania dotacji.
- 18) oświadczenie o niefigurowaniu uczestników realizowanego zadania publicznego (kadra trenerska i współpracująca oraz osoby obsługujące) w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym Ministerstwa Sprawiedliwości oraz o braku wyroku sądowego dot. przestępstw na tle seksualnym wobec tych osób, w myśl ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (Dz.U. z 2020 r. poz.152).

#### § 20.

1. Zmiany warunków umowy, oświadczeń oraz zakresu rzeczowo-finansowego załączników, o których mowa w § 19 pkt 1-3,6-14, wymagają przedłożenia załączników określonych w § 7 z zachowaniem formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. W przypadku zmiany wysokości dotacji lub środków własnych Zleceniobiorcy, wymaga się odpowiedniego zaktualizowania wniosku. Zmiana wymaga zachowania formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
3. W przypadku zmiany treści pozostałych załączników, o których mowa w § 19, Zleceniobiorca zobowiązany jest poinformować Zleceniodawcę, przedstawić ich zaktualizowaną wersję i uzyskać zgodę Zleceniodawcy. Zmiana nie wymaga formy pisemnego aneksu, chyba że Zleceniodawca uzna, że mają istotny wpływ na realizację umowy.

#### § 21.

1. Strony zobowiązują się do polubownego rozwiązywania sporów powstałych na tle realizacji niniejszej umowy.
2. W przypadku nierozstrzygnięcia sporu w trybie określonym w ust. 1, spory będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy ze względu na siedzibę Zleceniodawcy.

#### § 22.

Zleceniobiorca oświadcza, iż w zakresie nieuregulowanym niniejszą umową, a także przepisami prawa powszechnie obowiązującego, zobowiązuje się przestrzegać postanowień *Programu dofinansowania ze środków Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej zadań w zakresie szkolenia w współzawodnictwa sportowego młodzieży, realizowanego w Akademickich Centrach Szkolenia Sportowego, Wojskowych Centrach Szkolenia Sportowego, Ośrodkach Szkolenia Sportowego Młodzieży Ludowych Zespołów Sportowych* w roku 2023 w dniu 16 grudnia 2022 r. w Biuletynie Informacji Publicznej Ministerstwa Sportu i Turystyki.

#### § 23.

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla Zleceniodawcy i jeden dla Zleceniobiorcy.

**Zleceniobiorca**

SEKRETARZ GENERALNY AZS

Dariusz Piekut

WICEPREZES ZG AZS

DS. ROZWOJU

Mariusz Walczak

**Zleceniodawca**

Z UPRAWNIENIAMI  
MINISTRA SPORTU I TURYSTYKI

Angelika Głowienka

Dyrektor  
Departamentu Sportu Wyczynowego

AKADEMICKI ZWIĄZEK SPORTOWY  
ul. Kredytowa 1 A, 00-056 Warszawa  
tel. 22 849 -71-36  
NIP: 526-025-09-89

.....

**Pieczczę Zleceniobiorcy**

